

VERBALE N. 4/2023 - RIUNIONE DEL 13.12.2023

Il giorno 13.12.2023, alle ore 12.00, si è riunito, a seguito di convocazione ordinaria, giusta nota prot. n. 279342 del 05.12.2023, il Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (CUG) dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, di cui al D.R. n. 1669 del 27.04.2023, presso la Sala Santoro, primo piano di Palazzo Ateneo, per discutere e deliberare il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione Verbale del 19.06.2023
2. Comunicazioni
3. Monitoraggio dello Smart Working per l'anno 2023
4. Richiesta di parere sul Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance 2024
5. Gender Equality plan 2024-2026
6. Varie ed eventuali.

I componenti presenti, giustificati o assenti, sono quelli di seguito riportati, con specifica e rispettiva indicazione a fianco di ciascun nominativo:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente	Assente giustificato
Componenti dell'Amministrazione Personale Docente				
Effettivo	prof.ssa Carla SPINELLI - Presidente	X		
Effettivo	prof.ssa Letizia CARRERA			X
Effettivo	prof.ssa Maria CHIRONNA			X
Supplente	prof.ssa Maria Lisa CLODOVEO			X
Effettivo	dott. Antonio LESERRI			X
Effettivo	dott. Antonio SERVADIO			X
Supplente	dott.ssa Stefania DABBICCO			
Supplente	dott.ssa Daniela LOIACONO			
Supplente	dott.ssa Eleonora LORUSSO			
Supplente	dott.ssa Luisa NASTA	X		
FLC/CGL				
Effettivo	dott.ssa Maria Irene PAOLINO	X		
	dott. Cesare SCIGLIUTO			
FEDERAZIONE GILDA UNAMS				
Effettivo	dott.ssa Maria Cristina EPIFANI	X		
	dott.ssa Rosa PORRO			
SNALS CONFSAL				
Effettivo	dott.ssa Domenica ROMANAZZI	X		

	Supplente	dott.ssa Marina VALLINO			
CISL SCUOLA	Effettivo	dott. Guido DE SANTIS	X		
	Supplente	dott.ssa Roberta GELAO			
UIL SCUOLA RUA	Effettivo	dott.ssa Silvia LONGO	X		
	Supplente	dott.ssa Anna GIBERNA			
Componenti dottorandi					
	Effettivo	dott. Maurizio INGROSSO			X
	Supplente	dott.ssa Benedetta BOTTIGLIONE			X
	Effettivo	dott. Ermanno ARCAMONE			X
	Supplente				
	Effettivo	sig. Filiberto MODESTI	X		
	Effettivo	sig.ra Diana PIGNATELLI	X		
	Supplente	sig. Nicolò TAMBONE			
	Supplente	sig.ra Rita MORAMARCO			

Sono presenti alla riunione la dott.ssa Rosanna Zaza, Responsabile della U.O. Supporto agli Organi di garanzia e la dott.ssa Rosalba Losito in qualità di personale afferente alla U.O. Supporto agli Organi di garanzia. È altresì presente la dott.ssa Maria Pia Genchi, Responsabile della Sezione Supporto agli Organi di garanzia e di controllo.

La Presidente ricorda che, come da Regolamento di Funzionamento del CUG (D.R. n. 347 del 26.01.2023): *“...Le funzioni di Segretario/a sono svolte da un/una componente del Comitato, individuato/a di volta in volta dal/dalla Presidente all’inizio della riunione. Il/la Segretario/a verbalizzante è assistito/a dal personale afferente alla U.O. di Supporto”*.

La Presidente propone, per questa riunione, la dott.ssa Maria Irene Paolino quale Segretario verbalizzante che conferma la sua disponibilità.

La Presidente, verificata la presenza del numero legale, inizia la seduta alle ore 12,00.

1. Approvazione Verbale del 19.06.2023

La Presidente pone in approvazione il verbale della riunione del 19.06.2023.

Il Comitato, all’unanimità, approva il suddetto verbale.

2. Comunicazioni

La Presidente ne dà lettura:

- a) È pervenuta la nota prot. n. 243121 del 12.10.2023 con cui è stato trasmesso il D.R. n. 3643 dell’11.10.2023 di nomina del Gender Equality Plan (GEP) Team nella rinno-

vata composizione. La Presidente illustra la complessità del processo di attuazione del GEP e l'inserimento di nuove componenti nel GEP Team tra le quali, oltre a se stessa in qualità di Presidente, la prof.ssa Chironna, relativamente al tema della Medicina di genere, e i rappresentanti degli studenti, dei dottorandi e degli specializzandi del CUG.

- b) Sono pervenuti i seguenti DD.RR.: n.4161 del 17.11.2023 relativamente alla delega alla Disabilità e DSA; n.3536 del 03.10.2023, riguardo alla responsabilità della Linea d'azione relativa allo Sviluppo delle persone e del welfare, nonché n. 4385 del 04.12.2023 riguardo alla responsabilità della Linea di azione relativa ai Servizi agli studenti, al diritto allo studio e al counseling psicologico. Si tratta di decreti di aggiornamento della denominazione della delega e delle linee di azione.
- c) La Direzione per il coordinamento delle Strutture Dipartimentali ha trasmesso l'aggiornamento dell'elenco dei Referenti di Dipartimento per la parità di genere, che coinvolge per ogni Dipartimento un/una docente e un/una PTA.
- d) In data 22.09.2023 si è concluso il *“Ciclo seminari su Benessere organizzativo diversità e parità di genere. Strumenti normativi e operativi”* con una tavola rotonda alla quale ha partecipato anche la Presidente CUG.
- e) Il 6.10.2023 si è svolto, presso l'aula Aldo Moro del Dipartimento di Giurisprudenza, il convegno *“Dati per contare statistiche e indicatori di genere per un PNRR equo”*. L'apertura dei lavori è stata tenuta dalla Presidente del CUG a seguito di invito dalle docenti organizzatrici.
- f) La Prof.ssa Spinelli ha partecipato all'evento *“Transgender day of remembrance - Conoscere per tutelare”* che si è tenuto il 20 novembre 2023 presso il Centro polifunzionale Studenti - Aula Leogrande.
- g) La prof.ssa Carrera, in qualità di Vicepresidente CUG, ha partecipato alla *“Giornata internazionale per l'eliminazione della violenza sulle donne”* che si è tenuta il 25.11.2023 a Bari, presso l'Istituto comprensivo Balilla- Imbriani.
- h) Il CUG ha organizzato l'evento *“Prevenire la violenza di genere attraverso il linguaggio, la comunicazione e la formazione: il ruolo delle Università”* che si è svolto il 28.11.2023 a Bari presso la sala Starace del Palazzo Del Prete.
- i) Su richiesta della Rete dei CUG è stato compilato dalla Presidente, nello scorso mese di settembre, un questionario online per un monitoraggio relativo alle indagini sul Benessere Organizzativo.

Il Comitato prende nota.

3. Monitoraggio dello Smart Working per l'anno 2023

La Presidente riferisce che è pervenuta la nota prot. n. 270192 del 21.11.2023 con cui la Direzione Generale ha comunicato che è stato avviato il progetto “Sistema di monitoraggio

dello Smart Working”, con l’obiettivo di analizzare l’impatto organizzativo dell’introduzione del lavoro agile, avvenuta a partire dal 01.09. 2022. Analogamente allo scorso anno, si procederà alla somministrazione di due questionari: uno rivolto ai titolari di posizioni organizzative, il cui contenuto viene confermato, l’altro rivolto a tutto il personale per il quale è stata tramessa una proposta di questionario “Impatto dello Smart Working in UNIBA” integrato anche con domande da sottoporre al personale che non abbia usufruito del lavoro agile. La Presidente illustra il questionario e anticipa che il 20.12.2023 si terrà la presentazione del progetto *de quo*, al termine della quale si potrà procedere alla compilazione, contestuale e assistita, dei questionari.

Si apre un breve dibattito nel corso del quale il Comitato condivide l’implementazione del progetto di monitoraggio del lavoro agile e ne prende atto.

Alle 12.55 entra la Prorettrice, Prof.ssa Grazia Paola Nicchia

4. Richiesta di parere sul Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance 2024

La Presidente riferisce che la Direzione Generale con nota prot. n. 264903 del 14.11.2023 ha trasmesso la bozza di aggiornamento del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance a valere sull’annualità 2024, al fine del rilascio del parere previsto dalla Delibera 2/2019 (Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati Unici di Garanzia nelle PA).

La Presidente illustra le modifiche proposte dalla Direzione Generale ed elenca i macro-ambiti di intervento:

- 1) *allineamento del modello alle disposizioni dell’art. 4-bis, comma 2, del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito con modificazioni nella Legge 21 aprile 2023, n. 4;*
- 2) *introduzione (in forma descrittiva) del processo di programmazione e controllo dei Dipartimenti;*
- 3) *elementi formali e di processo per la progressiva implementazione del PIAO e per la revisione del Sistema di Governo;*
- 4) *performance individuale: - Introduzione della valutazione bottom up per i soggetti sub-apicali; - Ridefinizione dei pesi delle dimensioni della performance individuale; - Altri interventi di miglioramento del processo di valutazione delle prestazioni e delle procedure di conciliazione.*

Infine, ricorda che al CUG viene chiesto di condividere l’impianto generale di questo documento, mentre compete al Nucleo di Valutazione esprimere un parere vincolante ai sensi del D.lgs. 150/2009 e s.m.i.

Si apre un dibattito a seguito del quale il Comitato Unico di Garanzia condivide le proposte di modifica al testo del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance a valere sull’annualità 2024, nonché le ragioni sottese.

Il presente punto viene approvato seduta stante.

5. Gender Equality Plan 2024-2026

La Presidente ricorda che la Direzione Generale con nota prot. n. 206739 del 08.08.2023 ha comunicato al Comitato l'avvio della programmazione strategica 2024 -2026, la descrizione del processo e la relativa tempistica.

La Prof.ssa Spinelli informa che sta partecipando in qualità di Presidente CUG ai lavori di definizione del GEP 2024-2026, pertanto sottopone al Comitato alcune riflessioni in corso di elaborazione nel GEP Team, che attengono a: formazione in materia di questioni di genere, iniziative per contrastare la violenza di genere, welfare e conciliazione vita-lavoro, diversity management.

Si apre un breve dibattito a seguito del quale il Comitato, all'unanimità, esprime ampia condivisione sulle osservazioni espresse dalla Presidente nell'ambito delle attività del GEP Team, constatando che, nell'aggiornamento del documento, sono state in gran parte recepite le indicazioni già fornite dall'Organo in precedenza.

Il Comitato sottolinea, altresì, l'importanza di promuovere il massimo coinvolgimento dei dirigenti negli eventi formativi in materia, in quanto determinanti per l'attuazione degli obiettivi del GEP, nonché auspica l'implementazione, in particolare, delle azioni previste in ambito di welfare e conciliazione vita-lavoro.

Il presente punto viene approvato seduta stante.

6. Varie ed eventuali

Non vi sono argomenti da trattare al presente punto all'o.d.g.

Alle ore 13,20 terminata la discussione sugli argomenti all'ordine del giorno, la Presidente scioglie la seduta.

La Segretaria Verbalizzante
F.to Dott.ssa Maria Irene Paolino

La Presidente
F.to Prof.ssa Carla Spinelli